



Dotační program na obnovu hlavních průčelí objektů v městské památkové rezervaci v Litomyšli na rok 2025

Dokument dle OS ev. číslo OS/1218/R	Dotační program na obnovu hlavních průčelí objektů v městské památkové rezervaci v Litomyšli na rok 2025	Vydání	1
© Tento dokument je vlastnictvím Města Litomyšl a jeho šíření v jakékoliv formě bez souhlasu schvalovatele je zakázáno. Každý zaměstnanec odpovídá za to, že pracuje s platnou verzí dokumentu ©			Strana 1 z 9



Dotační program na obnovu hlavních průčelí objektů v městské památkové rezervaci v Litomyšli na rok 2025.

1. Základní rámec dotačního programu

1.1 Název dotačního programu

Dotační program na obnovu hlavních průčelí objektů v městské památkové rezervaci Litomyšl na rok 2025 (dále jen „Program“).

1.2 Účel dotačního programu

Účelem dotačního programu je pomoc vlastníkům nemovitostí v městské památkové rezervaci s revitalizací vybraných objektů bez ohledu na to, zda je či není objekt kulturní památkou.

1.3 Důvody podpory dotačního programu

Důvodem dotačního programu je přispět ke zvýšení atraktivity města, pomoci vlastníkům kulturních památek i nepamátkových objektů na území městské památkové rezervace při jejich obnově a zajistit tak zachování jejich podstaty pro budoucí generace. Program směřuje nejen k zachování a obnově, ale také k vhodnému užívání a prezentaci těchto objektů, jakožto významné složky našeho hmotného kulturního dědictví. Důležitým cílem je celková kultivace prostoru podloubí - např. regulace reklamy nebo zvýšení kultury prodeje.

1.4 Opatření dotačního programu

Dotační program je zaměřen na obnovu hlavních průčelí objektů v městské památkové rezervaci v Litomyšli.

Název opatření: hlavní průčelí objektů v městské památkové rezervaci v Litomyšli

2. Harmonogram přípravy a realizace dotačního programu

Činnost	Datum
Zveřejnění záměru poskytnutí dotace	6. 1. 2025
Vyhlášení dotačního programu:	10. 1. 2025
Příjem Žádostí o poskytnutí účelové dotace (dále jen „Žádost“) od:	7. 2. 2025
Uzávěrka příjmu Žádostí do:	9. 5. 2025
Rozhodnutí o poskytnutí dotace:	červen 2025
Realizace projektů od:	10. 2. 2025



Ukončení realizace projektů do:	28. 11. 2025
Vyúčtování uznatelných nákladů projektu (dále jen „Vyúčtování“) nejpozději do:	12. 12. 2025

3. Finanční rámec dotačního programu

Finanční rámec udává základní přehled finančních možností a podmínek dotačního programu.

Hlavní průčelí objektů v městské památkové rezervaci v Litomyšli

Celková alokace z rozpočtu města pro rok 2025: 400.000,- Kč

- A) Restaurátorské práce v podloubí objektů (včetně pilířů) – maximální výše dotace 80.000 Kč, minimální spoluúčast žadatele 40%
- B) Restaurátorské práce v přízemí objektů bez podloubí maximální výše dotace 80.000 Kč, minimální spoluúčast žadatele 40%
- C) Ostatní práce v podloubí objektů (včetně pilířů)- maximální výše dotace 60.000 Kč, minimální spoluúčast žadatele 50%
- D) Ostatní práce na hlavním průčelí všech objektů v městské památkové rezervaci, maximální výše dotace 60.000 Kč, minimální spoluúčast žadatele 50%
- E) Nové výkladce v hlavním průčelí všech objektů na Smetanově náměstí - maximální výše dotace 100.000 Kč, minimální spoluúčast žadatele 30% (PD výkladce musí být odsouhlasen městským architektem)
- F) Nové dlažby v podloubí objektů na Smetanově náměstí - maximální výše dotace 1.000 Kč/1m², minimální spoluúčast žadatele 30% (je doporučena velkoplošná opuková dlažba, orientace spárořezu: kolmá na přílehlý objekt, kromě opuky je možné použít i pískovec, či obnovit stávající žulovou mozaiku). Zvolená velikost dlažby a její spárořez musí být odsouhlaseny městským architektem.

4. Podporované aktivity dotačního programu

4.1 Opatření: Hlavní průčelí objektů v městské památkové rezervaci

V rámci tohoto opatření jsou vhodnými následující aktivity zaměřené na:

- A) dodavatelsky provedené restaurátorské práce na kamenných a dřevěných prvcích (portály, výkladce), případná náhrada nevyhovujících prvků za nové s přihlédnutím k tradičním materiálům a výrazovým prostředkům,
- B) dodavatelsky provedené ostatní práce a nové výkladce (nátěry, malby, klempířské práce, obklady, omítky, truhlářské práce, apod.) s přihlédnutím k tradičním materiálům a postupům.

V rámci jedné žádosti lze žádat o dotaci na obě výše popsané aktivity současně (body A-F,B).

Dokument dle OS ev. číslo OS/1218/R	Dotační program na obnovu hlavních průčelí objektů v městské památkové rezervaci v Litomyšli na rok 2025	Vydání	1
© Tento dokument je vlastnictvím Města Litomyšl a jeho šíření v jakékoliv formě bez souhlasu schvalovatele je zakázáno. Každý zaměstnanec odpovídá za to, že pracuje s platnou verzí dokumentu ©			Strana 3 z 9



4.2 Závazné stanovisko orgánu státní památkové péče - Oddělení státní památkové péče Městského úřadu Litomyšl

V rámci dotačního programu jsou podporované pouze aktivity, na které je vydáno závazné stanovisko orgánu státní památkové péče - Oddělení státní památkové péče Městského úřadu Litomyšl dle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.

5. Oprávnění žadatelé o dotaci

Oprávněnými žadateli jsou vlastníci objektů v městské památkové rezervaci (nepodnikatelské i podnikatelské subjekty).

Všichni žadatelé o dotaci musí splňovat tyto předpoklady:

- nemají dluh po splatnosti vůči městu Litomyšl,
- v uplynulých 3 letech před podáním Žádosti neporušili povinnosti vyplývající ze Smlouvy či jiné podpory města Litomyšl
- Žadatelé nejsou oprávněni k předkládání návrhů ani k získání dotace, jestliže nesplňují podmínky či povinnosti, uvedené v Čestném prohlášení o bezúhonnosti, které je přílohou k Žádosti (dále jen „Čestné prohlášení“), nebo u nichž nastala jakákoli skutečnost, která je uvedena v Čestném prohlášení, ohledně níž jsou žadatelé v Čestném prohlášení povinni prohlásit, že tato skutečnost u nich nenastala.

6. Uznatelné a neuznatelné náklady

V rámci realizace projektu lze hradit z dotace pouze tzv. uznatelné náklady. Jedná se o náklady, které je příjemce dotace (dále jen „Příjemce“) oprávněn vynaložit na realizaci svého projektu.

Uznatelné náklady jsou dále specifikovány takto:

- Byly nezbytné pro realizaci projektu.
- Vynaloženy byly nejdříve dnem vyhlášení tohoto programu a nejpozději dnem ukončení realizace projektů uvedeném v harmonogramu příslušné výzvy.
- Vynaloženy byly na aktivity v souladu s obsahovou stránkou a cíli podpořeného projektu.
- Náklad musel skutečně vzniknout a je doložen průkaznými doklady dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákona 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů (např. faktury, smlouvy).
- Náklady spojené s provedením restaurátorských prací, obnovy omítek podloubí včetně pilířů, soklů, maleb, výloh na základě fakturace a uzavřené smlouvy o dílo.
- Součástí fakturace bude podrobný položkový rozpočet nárokovaných prací související s předmětem dotačního opatření.

Neuznatelné náklady jsou specifikovány takto:

- Provozní náklady žadatele (mzdové náklady, pojištění, odměny, provize, poradenství, cestovné apod.), projektová dokumentace, stavební dozor, popř. další dle charakteru akce z rozhodnutí poskytovatele dotace.

6.1 Pro opatření dotačního programu platí:

- Jeden projekt může být financován jen jedním dotačním programem z rozpočtu města Litomyšl.

Dokument dle OS ev. číslo OS/1218/R	Dotační program na obnovu hlavních průčelí objektů v městské památkové rezervaci v Litomyšli na rok 2025	Vydání	1
© Tento dokument je vlastnictvím Města Litomyšl a jeho šíření v jakékoliv formě bez souhlasu schvalovatele je zakázáno. Každý zaměstnanec odpovídá za to, že pracuje s platnou verzí dokumentu ©			Strana 4 z 9



- Dotace je poskytována v souladu s organizační směrnicí „O poskytování dotací z rozpočtu města Litomyšl“ v platném znění (dále jen „Směrnice“).
- Náklady, které nejsou výslovně uvedeny ve výčtu uznatelných nákladů, jsou neuznatelné.
- Skutečné náklady projektu jsou uznatelné pouze do výše rozpočtu schváleného ve Smlouvě.
- Podíl spolufinancování projektu příjemcem dotace, uvedený ve Smlouvě, je minimální a nemůže být v důsledku případných změn v rozpočtu snížen.
- Výše dotace uvedená ve Smlouvě je maximální a nemůže být překročena.
- Náklady Příjemce budou hrazeny v souladu s rozpočtem projektu:
 - a. včetně DPH, pokud žadatel není plátcem DPH nebo je-li příjemce plátcem DPH, ale nemůže v konkrétním případě uplatnit nárok na odpočet na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, v platném znění;
 - b. snížené o nárokovanou DPH vůči finančnímu úřadu, pokud je příjemce plátcem DPH a má nárok v konkrétním případě uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu;
 - c. hodnotící komise si vyhrazuje právo rozhodnout o uznatelnosti a neuznatelnosti nákladů.

7. Předkládání žádostí

7.1. Žádost a další požadovaná dokumentace

Žádost musí být předložena na předepsaném formuláři Žádost o poskytnutí účelové dotace (dále jen „Žádost“) vč. těchto příloh:

- Čestné prohlášení žadatele o bezúhonnosti
- Čestné prohlášení žadatele o zajištěném spolufinancování projektu

Formulář je ke stažení na www.litomysl.cz (formulář žádosti je přílohou č. 1 Programu).

7.2 Ostatní požadovaná dokumentace

Žadatel k žádosti předloží tyto přílohy:

1. Závazné stanovisko vydané orgánem státní památkové péče v souladu se zákonem č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, vydané k projektu, který je předmětem Žádosti
2. Podrobný položkový rozpočet prací s vyznačením rozdělení na restaurátorské práce a ostatní práce, včetně výkazu výměr, jichž se Žádost týká
3. Fotodokumentace současného stavu objektu a jeho částí, kterých se Žádost týká
4. Návrh smlouvy o dílo na provedení prací, jichž se Žádost týká

Přílohy jsou žadatelem předkládány pouze formou neověřených kopií. Na vyžádání je povinen žadatel předložit originály těchto příloh k nahlédnutí.

Dokument dle OS ev. číslo OS/1218/R	Dotační program na obnovu hlavních průčelí objektů v městské památkové rezervaci v Litomyšli na rok 2025	Vydání	1
© Tento dokument je vlastnictvím Města Litomyšl a jeho šíření v jakékoliv formě bez souhlasu schvalovatele je zakázáno. Každý zaměstnanec odpovídá za to, že pracuje s platnou verzí dokumentu ©			Strana 5 z 9

7.3 Místo, termín a způsob doručení Žádosti

Žádosti musí být podány písemně na podatelnu Městského úřadu Litomyšl na adresu:

Městský úřad Litomyšl
Bří Štastných 1000
570 20 Litomyšl

v obálce označené „Žádost o dotaci na obnovu hlavních průčelí objektů v městské památkové rezervaci v Litomyšli na rok 2025“

Konečný termín pro přijímání Žádostí je uveden v čl. 2 Programu.

7.4 Administrátor

Bližší informace o vyhlášeném dotačním programu podá zájemcům Administrátor dotačního programu, tj. pracovník Městského úřadu Litomyšl, odboru rozvoje a investic.

Kontaktní údaje na Administrátora:

Příjmení, jméno, titul	Smolová Ivana, Ing.
Adresa pracoviště	Bří Štastných 1000, 570 20 Litomyšl
kontaktní údaje	telefon 461 653 373 e-mail: ivana.smolova@litomysl.cz

Kontaktní údaje na technickou podporu:

Příjmení, jméno, titul	Dokoupil Antonín, Ing.
Adresa pracoviště	Bří Štastných 1000, 570 20 Litomyšl
kontaktní údaje	telefon 461 653 340, 775 653 304 e-mail: antonin.dokoupil@litomysl.cz

Možnost konzultace Žádostí bude v období od vyhlášení výzvy až do termínu uzávěrky příjmu Žádostí v dané výzvě.

8. Hodnocení a výběr žádostí

8.1. Proces hodnocení

Vyhodnocovací proces začíná podáním žádosti v řádném termínu a končí rozhodnutím příslušného orgánu (dle čl. 2, odst. 2 Směrnice) udělit dotace vybraným žadatelům.

Všechny řádně došlé a zaevidované Žádosti budou vyhodnocovány ve dvou fázích:

1. Formální a prvotní věcná kontrola

První fáze posouzení Žádostí, kterou provádí Administrátor, spočívá v ověření formální a věcné správnosti žádosti:

- zda je Žádost úplná a v souladu s požadovanými náležitostmi (dle čl. 7 Programu);
- zda předložená Žádost a žadatel vyhovují podmínkám daného programu (dle čl. 5 Programu).

Dokument dle OS ev. číslo OS/1218/R	Dotační program na obnovu hlavních průčelí objektů v městské památkové rezervaci v Litomyšli na rok 2025	Vydání	1
© Tento dokument je vlastnictvím Města Litomyšl a jeho šíření v jakékoliv formě bez souhlasu schvalovatele je zakázáno. Každý zaměstnanec odpovídá za to, že pracuje s platnou verzí dokumentu ©			Strana 6 z 9



Pokud Žádost vykazuje formální a věcné nedostatky, administrátor vyzve žadatele k jejich odstranění. Pokud žadatel do 10 kalendářních dnů od vyzvání nedostatky neodstraní, administrátor žádost vyřadí z dalšího hodnocení. Výsledky kontroly společně s Žadostmi budou předány Administrátorem hodnotící komisi.

2. Hodnocení finanční a obsahové kvality

Druhou fází hodnocení provádí a je za ni zodpovědná hodnotící komise. Hodnotící komise se při hodnocení řídí Směrnicí a Programem v aktuálním znění.

Hodnotící komise:

- Vyhodnotí Administrátorem předložené Žádosti.
- Má právo rozhodnout o uznatelných a neuznatelných nákladech s ohledem na účelnost a hospodárnost rozpočtu a dodržení procentuálního rozdělení zdrojů financování dle původního rozpočtu.
- Při hodnocení Žadostí musí přihlídnout k tomu, zda žadatelé v uplynulých 3 letech před podáním Žadosti neporušili povinnosti vyplývající ze Smlouvy či jiné podpory města Litomyšl. Pokud tyto povinnosti porušili, je poskytovatel dotace oprávněn jejich Žadosti vyloučit v následujících 3 letech.

Výstupem z hodnocení Žadostí hodnotící komisí bude:

- Protokol hodnocení s uvedením způsobu hodnocení jednotlivých Žadostí; protokol bude podepsán všemi členy hodnotící komise; z protokolu musí být patrné pořadí Žadostí. Protokol hodnocení bude obsahovat minimálně:
 - ✓ název žadatele, název projektu, výši požadované dotace;
 - ✓ vyjádření členů hodnotící komise;
 - ✓ návrh komise (vybrán / nevybrán);
 - ✓ doporučená výše poskytnuté dotace, příp. důvod zamítnutí nebo krácení rozpočtu projektu (včetně upravené výše rozpočtu).
- Seznam vybraných Žadostí včetně výše navržených dotací doporučených k udělení dotace.

Důvody, vedoucí k vyřazení, neschválení Žadosti jsou následující:

- Žádost byla podána až po datu uzávěrky.
- Žádost je neúplná, neobsahuje požadované přílohy nebo jinak neodpovídá stanoveným administrativním podmínkám.
- Navrhovaný projekt není dostatečně připraven k realizaci.
- Žadatel není oprávněn žádat o dotaci podle podmínek programu.
- Navržený projekt je nevhodný (např. navrhované činnosti nejsou kryty programem, návrh přesahuje maximální povolené trvání, požadovaná dotace je vyšší než maximálně povolená atd.).
- Význam navrženého projektu, případně jeho technická kvalita byla shledána nižší než u vybraných návrhů.

Administrátor poté předloží výsledný seznam vybraných Žadostí doporučených k rozhodnutí o udělení dotace podle kompetencí uvedených v čl. 2, odst. 2 Směrnice.

8.2. Rozhodování o udělení dotace

Rozhodování o poskytnutí dotace se řídí Směrnicí. Administrátor do 14 pracovních dnů od data usnesení Rady nebo Zastupitelstva, nejpozději však do 30. 9. 2025, informuje všechny žadatele o přidělení nebo nepřidělení dotace. Úspěšní žadatelé budou vyzváni k podpisu Smlouvy. Žadatelům, kterým nebylo vyhověno, a dotace nebyla poskytnuta, bude doručeno rozhodnutí o neposkytnutí dotace z rozpočtu města. Na přidělení dotace není právní nárok.

Dokument dle OS ev. číslo OS/1218/R	Dotiční program na obnovu hlavních průčelí objektů v městské památkové rezervaci v Litomyšli na rok 2025	Vydání	1
© Tento dokument je vlastnictvím Města Litomyšl a jeho šíření v jakékoliv formě bez souhlasu schvalovatele je zakázáno. Každý zaměstnanec odpovídá za to, že pracuje s platnou verzí dokumentu ©			Strana 7 z 9

8.3. Poskytování informací o výběru Žadostí

Zaměstnanci Města Litomyšle, Administrátor ani členové hodnotících komisí nejsou oprávněni poskytovat informace o skutečnostech souvisejících s procesem hodnocení Žadostí před usnesením, které rozhodne o udělení dotace.

8.4. Složení hodnotící komise

Hodnotící komise pro dotace jsou zřizovány radou města, která rovněž jmenuje členy komise. Z důvodu předejití střetu zájmu, nesmí být člen hodnotící komise zaměstnancem nebo členem statutárních orgánů organizace, která se bude ucházet o dotaci v rámci tohoto dotačního programu.

Komise má k dispozici Administrátora, který zajišťuje nezbytnou administrativní podporu pro posouzení předložených Žadostí.

8.5. Kritéria pro hodnocení

Předmětem hodnocení je posouzení obsahové a ekonomické kvality projektu. Způsob hodnocení je uveden v čl. 8., odst. 8.1, bod 2.

Hodnotící ukazatel pro opatření: hlavní průčelí objektů v městské památkové rezervaci v Litomyšli

Hodnotící ukazatel pro uvedené opatření	Maximální možný počet bodů 100
Technologická náročnost opravy, včetně dokumentace řešeného objektu	30
Odbornost a zkušenosti provádějící firmy	20
Zhodnocení hospodárnosti a efektivnosti rozpočtu projektu	20
Preference použití tradičních materiálů a technologií, včetně dokumentace řešeného objektu	30

Minimální počet získaných bodů pro doporučení Žadosti ke schválení orgánům města: 50 bodů

9. Způsob proplácení a vyúčtování

9.1. Smlouva o poskytnutí dotace

Na základě rozhodnutí o poskytnutí dotace formou usnesení bude Příjemci navržena Smlouva dle vzoru, který je přílohou tohoto Programu.

9.2. Způsob proplácení dotace

Způsob proplácení, finanční vypořádání a práva a povinnosti smluvních stran jsou uvedeny ve Smlouvě.

9.3. Vyúčtování

Po realizaci projektu v řádném termínu stanoveném pro předložení vyúčtování předloží Příjemce Vyúčtování na formuláři, který je přílohou této Smlouvy a provede vyúčtování.

Termíny, způsob a obsah předložení jsou uvedeny ve Smlouvě. Při nedodržení termínů následují sankce dle Smlouvy.

Dokument dle OS ev. číslo OS/1218/R	Dotační program na obnovu hlavních průčelí objektů v městské památkové rezervaci v Litomyšli na rok 2025	Vydání	1
© Tento dokument je vlastnictvím Města Litomyšl a jeho šíření v jakékoliv formě bez souhlasu schvalovatele je zakázáno. Každý zaměstnanec odpovídá za to, že pracuje s platnou verzí dokumentu ©			Strana 8 z 9



Příjemce doloží spolu s Vyúčtováním kopie průkazných dokladů dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákona 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů

Příjemce bere na vědomí, že v případě porušení ustanovení ve Smlouvě je Poskytovatel dotace oprávněn:

- vyloučit v následujících 3 letech Žádosti Příjemce o poskytnutí účelových prostředků z rozpočtu Poskytovatele dotace,
- při výběru Žadostí k této skutečnosti přihlídnout.

10. Zásady pro poskytování finančních dotací

Dotační program města Litomyšl na obnovu hlavních průčelí objektů v městské památkové rezervaci v Litomyšli na rok 2025 se řídí Směrnicí č. 13/21 o Poskytování dotací z rozpočtu města Litomyšle ze dne 9. 12. 2021.

Příjemce dotace se zavazuje k plnění následujících podmínek, jež musí být zrealizovány do doby proplacení dotace a dodržovány minimálně 10 následujících kalendářních roků:

- dodržovat pravidla stanovená Nařízením města Litomyšl č. 06/2021, kterým se vydává tržní řád (tržní řád), případně zajistit jejich dodržování uživateli/nájemníky objektu, zejména pak:
 - nevytvářet jiné než v souladu s tržním řádem schválené bariéry znemožňující či omezující průchod loubím,
 - neumisťovat neschválené ploty do podloubí a mezi pilíře včetně živých plotů (např. květináče),
 - neumisťovat v rozporu s tržním řádem zboží u pilířů a mezi pilíři s výjimkou živých květin,
 - neupevňovat předměty/zboží/reklamu/apod. na pilíře,
 - neumisťovat slunečníky přímo pod oblouky a do loubí,
 - aj.

Příjemce dotace bere na vědomí, že v případě zjištění porušování zásad pro poskytování finančních dotací dle tohoto článku je poskytovatel dotace oprávněn příjemce dotace vyzvat k nápravě zjištěných porušení v přiměřené stanovené lhůtě a že nebude-li ve stanovené lhůtě sjednána náprava, je poskytovatel dotace oprávněn příjemci dotace poskytnutou dotaci zcela nebo zčásti odejmout a Příjemce dotace je povinen poskytovateli dotace stanovenou částku vrátit bez zbytečného odkladu.

Tento Program schválila Rada města Litomyšl svým usnesením č. 935/24 ze dne 4. 12. 2024.

11. Přílohy

Vzory formulářů:

- 11.1. Formulář Žádosti o poskytnutí účelové dotace právnická osoba
- 11.2. Formulář Žádosti o poskytnutí účelové dotace fyzická osoba podnikající
- 11.3. Formulář Žádosti o poskytnutí účelové dotace fyzická osoba nepodnikající
- 11.4. Vzor Smlouvy o poskytnutí dotace
- 11.5. Formulář konečného vyúčtování uznatelných nákladů projektu

Dokument dle OS ev. číslo OS/1218/R	Dotační program na obnovu hlavních průčelí objektů v městské památkové rezervaci v Litomyšli na rok 2025	Vydání	1
© Tento dokument je vlastnictvím Města Litomyšl a jeho šíření v jakékoliv formě bez souhlasu schvalovatele je zakázáno. Každý zaměstnanec odpovídá za to, že pracuje s platnou verzí dokumentu ©			Strana 9 z 9