



Spolufinancováno
Evropskou unií



ZÁPIS Z JEDNÁNÍ PRACOVNÍ SKUPINY PRO FINANCOVÁNÍ společné jednání ze dne 3.6.2024

K projektu „Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území ORP Litomyšl IV“

| | | | |
|-------------------------|---|-----------------------------|--|
| Předmět / Účel jednání: | <i>Zajištění činnosti a plnění účelu pracovní skupiny v souladu se stanovenými závazky projektu</i> | | |
| Jednání vedl: | PhDr. Milada Nádvořníková Ing. Naděžda Klvaňová Renata Šulcová | Termín konání:/místo konání | 3.6.2024, od 15:00 hod – 17:00 hod Internát Litomyšlské nemocnice |

Ověřovací a schvalovací doložka:

| | | | |
|--------------------|---------------------------|---------|--|
| Zapsal: | Ing. Naděžda Klvaňová | Podpis: | |
| Ověřil a schválil: | PhDr. Milada Nádvořníková | Podpis: | |
| Ověřil a schválil: | Renata Šulcová | Podpis: | |

Program jednání:

| | Téma jednání: |
|----|--|
| 1. | Zahájení |
| 2. | Aktuální informace o realizaci projektu (část MAP a část Implementace), plánované aktivity |
| 3. | Aktualizace analytické části MAP (<i>aktualizace hlavních problémů k řešení, popis jejich příčin a návrh řešení</i>) |
| 4. | Projednání témat dle jednotlivých PS, včetně projednání doporučení vzdělávacích zdrojů z databáze výstupů OP VVV |
| 5. | Závěr |

Projekt Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území ORP Litomyšl IV, reg. číslo CZ.02.02.XX/00/23_017/0008290 je realizovaný a financovaný s podporou ESF, Operačního programu Jan Amos Komenský, státního rozpočtu a rozpočtu města.

Zápis obsahu jednání:

| | Téma jednání: | Předložil: |
|----|--|-------------------------------------|
| 1. | <p>Zahájení</p> <p>PhDr. Milada Nádvorníková přivítala přítomné na druhém společném jednání PS v rámci projektu MAP IV a poděkovala přítomným členům PS za účast. Slovo poté předala Ing. Naděždě Klvaňové.</p> | PhDr. Milada Nádvorníko vá |
| 2. | <p>Aktuální informace o realizaci projektu (část MAP a část Implementace), plánované aktivity</p> <p>Ing. Naděžda Klvaňová shrnula na tomto jednání stav realizace projektu a plánované aktivity. Uvedla, že realizace projektu probíhá od 1.12.2023 do 31.12.2025. Mezi hlavní klíčové aktivity projektu patří Řízení projektu, Vnitřní hodnocení projektu, Rozvoj a aktualizace MAP a Implementace Akčních plánů. Realizací projektu bude i nadále zajištěna tvorba/aktualizace strategických dokumentů, tedy analytické části MAP, Strategického rámce MAP a Akčních plánů 2025/2026, 2027/2028 a 2028/2029. Aktualizace dokumentů zajišťuje RT a PS (jednání pracovních skupin proběhne 4 x ročně).</p> <p>Doposud proběhlo jednání ŘV MAP 29.2.2024 - schválení Statutu, Jednacího řádku, Komunikačního plánu, Organizační struktury, Evaluačního plánu a probíhá sběr potřeb investic škol. Dne 25.3.2024 proběhlo jednání Kabinetu škol – na jednání proběhl sběr potřeb škol, problémy, příčiny, návrhy řešení, dobrá praxe, požadavky - vše pro aktualizaci dokumentace MAP. První jednání PS proběhlo dne 29.4.2024.</p> <p>Aktuálně ji také probíhá realizace implementačních aktivit.</p> | Ing. Naděžda Klvaňová, |
| 3. | <p>Aktualizace analytické části MAP</p> <p>Podaktivita 3.8 – Místní akční plánování (A/3, A/4)</p> <p>A/3 Členové PS společně projednali aktuální stav sběru potřeb investic a proces prioritizace. V období 03-06/2024 proběhl v území Sběr potřeb investic/aktualizace. Následně proběhlo projednání s řediteli škol a se zřizovateli vedoucí k prioritizaci. Při prioritizaci investičních záměrů byly hlavními faktory efektivita, využitelnost a udržitelnost daného investičního záměru v kontextu území ORP Litomyšl.</p> <p>Investiční priority budou jako nedílná součást Strategického rámce MAP zaslány v nejbližších dnech Řídícímu výboru MAP k připomínkování. Popis potřeb investice bude předložen jako součást Analytické části MAP a obsahuje stupeň připravenosti. Existence souhlasu zřizovatele se zařazením záměru do tabulky investičních priorit SR MAP je uvedena vždy k dané investici.</p> <p>→ <i>Popis potřeb investic je uveden v příloze č.2 tohoto zápisu.</i></p> | Vedoucí PS, členové PS |

| | | |
|-----------|---|-------------------------------|
| | <p>A/4. Členové PS dále projednali aktualizaci hlavních problémů k řešení, popis jejich příčin a návrh řešení na základě obdržené Analytické části od členů RT MAP</p> <p>Členové PS následně projednali aktualizaci hlavních problémů k řešení v období do roku 2028 jako základ pro aktualizaci priorit v další části procesu a popis příčin vybraných hlavních problémů, návrhy řešení zacílené na podstatu problému.</p> <p>→ <i>Hlavní problémy k řešení, popisy příčin, návrhy řešení a financování jsou uvedeny v příloze č.3</i></p> <p>Členové PS také společně projednali výstupy evaluace předchozího projektu, včetně návrhů opatření ke zlepšení.</p> <p>Tyto návrhy jsou uvedeny v Analytické části MAP a budou předloženy ke schválení ŘV MAP.</p> | |
| <p>4.</p> | <p>Projednání témat dle jednotlivých PS, včetně projednání doporučení vzdělávacích zdrojů z databáze výstupů OP VVV</p> <p>V dalším bodě jednání se členové PS zaměřili na to, jakým způsobem bude financována realizace aktivit zpracovaných v současné chvíli do Analytické části MAP (v dalších obdobích se bude jednat o zpracování do SR MAP akčních plánů).</p> <p>Jedná se o doporučení jednotlivých finančních zdrojů (EU fondy, státní rozpočet ČR, rozpočet kraje, dohodnuté financování v rámci mikroregionu, rozpočty jednotlivých obcí, rozpočty škol, jiné zdroje apod.</p> <p>→ <i>Návrhy financování aktivit navržené ostatními PS jsou uvedeny v příloze č.3</i></p> <p>→ <i>Dotáčnické listy s konkrétními zdroji jsou přílohou č.4</i></p> <p>Doručení pro jednání ŘV MAP:</p> <p>Členové PS doporučují Řídicímu výboru MAP po projednání schválit tyto dokumenty:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Analytická část pro území ORP Litomyšl“ včetně souvisejících příloh ✓ „Strategický rámec MAP pro území ORP Litomyšl do roku 2028“ a jeho nedílné součásti „Investiční priority MAP_ORP Litomyšl_2021-2027“ ✓ „Seznam aktérů projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území ORP Litomyšl IV“ <p>Na závěr tohoto bodu došlo ke shrnutí výstupů:</p> <p>Všichni členové mají za úkol podat případné připomínky k aktualizované Analytické části nejpozději do 15.6.2024. Své podněty a připomínky podají buď emailem nebo na osobní schůzce s relevantní vedoucí PS dle předchozí domluvy. Po tomto termínu bude zpracován závěrečný zápis, který bude obsahovat doporučení pro jednání ŘV MAP.</p> | <p>Vedoucí PS, členové PS</p> |

| | | |
|----|---|-------------------------------------|
| 5. | Závěr - PhDr. Milada Nádvorníková poděkovala přítomným za účast a ukončila jednání PS. | PhDr. Milada Nádvorní ková |
|----|---|-------------------------------------|

Ing. Naděžda Klvaňová

Zpracoval
:

Podpis:



Příloha č.1 Prezenční listina

Příloha č.2 Popis potřeb investic

Příloha č.3 Hlavní problémy, příčiny, návrhy řešení a návrhy financování aktivit navržené ostatními PS.

Příloha č.4 Dotační listy



Spolufinancováno
Evropskou unií



PREZENČNÍ LISTINA ZE DNE 03. 06. 2024

15:00 – 18:00 hod/N

Projekt Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území ORP Litomyšl IV, reg. číslo CZ.02.02.XX/00/23_017/0008290 je realizovaný a financovaný s podporou ESF, Operačního programu Jan Amos Komenský, státního rozpočtu a rozpočtu města.

Číslo a název aktivity: 3.8 – A/1 + A/2

Název akce: Jednání pracovní skupiny pro financování

| Poř. číslo | titul | jméno | příjmení | email | cílová skupina | subjekt | podpis |
|------------|-------|---------|--------------|---------------------------------|----------------|--|--------|
| 1. | Ing. | Anna | Holcová | anna.holcova@litomysl.cz | 9 | i PS pro financování | |
| 2. | | Radomil | Kašpar | radomil.kaspar@litomysl.cz | 9 | Město Litomyšl – zástupce zřizovatelů | |
| 3. | Mgr. | Ondřej | Vomočil | ondrej.vomocil@1zs.litomysl.cz | 9 | Zástupce ředitelů - ředitel Základní školy Zámecká | |
| 4. | Ing. | Naděžda | Klivaňová | nadezda.klivanova@seznam.cz | 9 | Odborník - vedoucí PS pro financování | |
| 5. | PhDr. | Milada | Nádvorníková | milada.nadvornikova@litomysl.cz | 9 | Město Litomyšl – vedoucí PS pro podporu moderních didaktických forem | |
| 6. | | Renata | Šulcová | renata.sulcova@litomysl.cz | 9 | Město Litomyšl – člen PS pro podporu moderních didaktických forem | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Vážení účastníci implementační aktivity projektu. Povinností realizačního týmu (dle pravidel OP JAK) je zajistit monitoring Vaší účasti prostřednictvím prezenčních listin, které obsahují nezbytné údaje, včetně emailového kontaktu. Svým podpisem tak vyjadřujete souhlas s poskytnutím kontaktu a údajů, se kterými bude nakládáno v souladu s GDPR - nebudou tak nikde veřejně přístupné a budou sloužit jen pro potřeby evaluačního šetření ze strany řídicího orgánu MŠMT ČR/realizačního týmu MAP.



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

7

| Poř. číslo | titul | jméno | příjmení | email | cílová skupina | subjekt | podpis |
|------------|-------|---------|------------|--------------------------|----------------|--------------|---------------------|
| 7. | Ing. | Jaromír | Gadas | jaromir.gadas@centrum.cz | 9 | Odborník | <i>Gadas</i> |
| 8. | Ing. | Petr | Vomáčka | info@mas-lit.cz | 9 | Zástupce MAS | <i>Petr Vomáčka</i> |
| 9. | Ing. | Anna | Ludvíčková | info@mas-lit.cz | 9 | Zástupce MAS | <i>Ludvíčková</i> |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Vážení účastníci implementační aktivity projektu. Povinností realizačního týmu (dle pravidel OP JAK) je zajistit monitoring Vaší účasti prostřednictvím prezenčních listin, které obsahují nezbytné údaje, včetně emailového kontaktu. Syým podpisem tak vyjadřujete souhlas s poskytnutím kontaktu a údajů, se kterými bude nakládáno v souladu s GDPR - nebudou tak nikde veřejně přístupné a budou sloužit jen pro potřeby evaluačního šetření ze strany řídicího orgánu MŠMT ČR/realizačního týmu MAP.